

## 認証シール発行申請書

日本海事協会に対して、以下の認証シールの発行を申請します。

1. 申請者	
申請日:	年 月 日
会社名:	
所在地:	〒
氏名:	(印)
Tel:	E-mail:
2. 請求先 <input type="checkbox"/> 申請者(以下省略可) <input type="checkbox"/> その他(以下詳細)	
会社名:	
所在地:	
担当者:	
Tel:	E-mail:
3. 発行内容	
認証番号:	
発行枚数:	枚 (※詳細は申請リストに記載ください)
4. 注意事項	
<input type="checkbox"/> 「RE-4 認証文書及びシンボル類の使用要領」を遵守ください。	
<input type="checkbox"/> 認証シール発行管理手数料は、1万円/枚となります。	
5. 提出図書	
申請者チェックリスト	日本海事協会チェックリスト
<input type="checkbox"/> 申請リスト	<input type="checkbox"/>
※RE-071-05 年次報告書の書式を用いて、製品シリアル No.や設置場所等の必要情報を記入した Excel データを提出願います。	

※下欄は日本海事協会使用欄ですので、記入不要です。

受付日: 年 月 日	受付番号:	
管理責任者	技術担当者	事務担当者