

ClassNK アーカイブセンターサービス利用申込書

日本海事協会の「技術サービス規則」、「ClassNK アーカイブセンターサービスのご提供条件」及び「ClassNK アーカイブセンターシステム利用規約」を了承の上、以下の船舶に係る ClassNK アーカイブセンターサービスの利用を申込みます。

申込者 [登録責任者 / 保管責任者] (チェックをつけてください) :

組織名	組織コード	
ユーザーID		
氏名		Ⓜ
郵便番号	電話番号	
住所		
E-mail		

対象船舶：

建造造船所	組織コード	
建造造船所住所		
電話番号	船番	
船名	IMO No.	
船種	完工予定日	
Class	Class No.	
備考		

利用サービス

<input type="checkbox"/> 1. GBS-SCF アーカイブセンターサービス (<input type="checkbox"/> a. 船上 SCF を利用する <input type="checkbox"/> b. 船上 SCF を利用しない)
<input type="checkbox"/> 2. 本船図書保管サービス

※1. を選択した場合は a./b. のいずれかにチェックをお願いします。a. を選択した場合は、業界標準(The SCF Industry Standard and Supplementary Guidance)に基づき、本会にてSDカードの作成・定期リニューアル等のサービスを行います。a. 及び b. のいずれの場合も、手数料については別紙の手数料表をご参照下さい。

初期登録料請求先：

社名	
住所	
電話番号	E-mail
担当者氏名	

サービス利用料請求先：

社名	
住所	
電話番号	E-mail
担当者氏名	
料金プラン	<input type="checkbox"/> 定額制 (通年利用) <input type="checkbox"/> 課金制 (利用毎課金)

注意事項：

- この申込書は対象船舶1隻ごとに本会のClassNKアーカイブセンターに1部提出してください。
- この申込書提出後、記載事項に変更が生じた場合は遅滞なくClassNKアーカイブセンターシステムで所定の変更手続きを行って下さい。
- 引渡し日より前の船舶におけるClassNKアーカイブセンターサービスの申し込みは、登録責任者(代表として造船所)が保管責任者(船主)の同意書(Certificate of Consent for use of ClassNK Archive Center)を添付して本申込書を提出して下さい。
- 引渡し日以後の船舶におけるClassNKアーカイブセンターサービスの申し込みは、保管責任者が本申込書を提出して下さい。但し、他のアーカイブセンターより本会のClassNKアーカイブセンターへ変更する場合は、登録責任者による同意書(Certificate of Consent for use of ClassNK Archive Center)を添付の上、提出して下さい。
- 登録責任者は対象船舶の完工日より前まで、保管責任者は対象船舶の完工日以後に限り、「ClassNKアーカイブセンターサービスのご提供条件」に従い、登録画面等の情報にアクセスをすることができます。
- 本船図書保管サービスを申し込み場合、寄託画面等の名称及びその各IPレベルを記載した表を提出して下さい。

————— [内部使用欄] (ご記入不要です) —————

受領日：	受付番号：	同意書添付：
------	-------	--------